

別記

様式第1号

(第2条関係)

### 電子証明書発行申請書

年 月 日

宮崎県知事 殿

電子署名に係る地方公共団体の認証業務に関する法律第3条第1項の規定により、次のとおり電子証明書の発行を申請します。

ふりがな			
氏名			
住所			
連絡先	( )		
生年月日	明・大 昭・平 年 月 日	男女の別	男・女
代理人の氏名			
代理人の住所			
代理人の連絡先	( )		
申請内容	1 新規発行                      2 更新		
代替対象文字の有無	無・有	常用している文字	(例、吉→吉)

#### 注意事項

該当する項目に○を付けてください。なお更新の手続には、既存の電子証明書が格納されたICカードをお持ちいただく必要があります。万一お持ちでない場合には、先に既存の電子証明書の失効申請をしていただいた上で、電子証明書を新規発行する必要がある場合がございますので、ご了承ください。

申請される方の住所及び氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字(代替対象文字)があることを経験上ご存知の場合は、有に○を付けてください。また、そのような場合に常用されている文字があれば、代わりに置き換える文字を選択する際の参考とするため、ご記入ください。

お分かりにならない場合は、ご記入いただく必要はありません。

代理人を通じて申請される場合は、代理人の氏名、住所及び連絡先も併せて記入してください。

※事務処理記載欄 下の欄は、記入する必要はありません。

受付担当者		受付年月日	
		年 月 日	
通信の有無	破棄/職権失効の有無と回数	発行手数料額	
1. 無 2. 有 ( ) 回	1. 無 2. 有 ( ) 回	円	
無通信、破棄/職権失効及び発行手数料無料の理由			